

Stellenausschreibung

Beim Studieninstitut Ruhr für kommunale Verwaltung GbR ist eine Teilzeitstelle

für die Organisation des Online-Auswahlverfahrens

zum nächstmöglichen Zeitpunkt neu zu besetzen.

Als Berufsbildungseinrichtung des öffentlichen Sektors qualifiziert das Studieninstitut Ruhr in den Bereichen Aus-, Weiter- und Fortbildung Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter jeden Alters und unterschiedlicher Professionen. Darüber hinaus unterstützt das Studieninstitut Behörden bei der Personalauswahl und -entwicklung. Die Bildungseinrichtung wird als Gesellschaft bürgerlichen Rechts (GbR) geführt. Gesellschafter sind die Städte Bochum, Dortmund, Hattingen, Herne, Lünen, Selm und Witten.

Ihr Aufgabengebiet

Sie nehmen schwerpunktmäßig folgende Tätigkeiten wahr:

- Tätigkeiten im Rahmen des Online-Auswahlverfahrens für die Nachwuchskräfte unserer Gesellschafterstädte, insbesondere Datenpflege im Bewerberauswahl-System, telefonische Beratung der Bewerber/-innen, Terminverwaltung und Organisation der Präsenztests vor Ort einschließlich Einweisung der Testaufsichtspersonen, Mithilfe bei der Weiterentwicklung des Bewerber-Auswahlsystems
- Sekretariatstätigkeiten

Unsere Erwartungen an Sie

- Sie haben eine abgeschlossene Berufsausbildung.
- Selbständiges und eigenverantwortliches Arbeiten ist für Sie selbstverständlich.
- Ihr Selbstverständnis als Dienstleister sowie ausgeprägte kommunikative Fähigkeiten zeichnen Sie aus.
- Sie besitzen Kooperationsbereitschaft und Teamfähigkeit.
- Weiterhin verfügen Sie über Grundkenntnisse und möglichst auch Erfahrungen in den Microsoft Office-Anwendungen und sind bereit, nach entsprechender Schulung mit den beim Studieninstitut eingesetzten Fachanwendungen zu arbeiten.

Die Teilzeitstelle (im Umfang von 19,5 Wochenstunden) wird nach dem TVöD, Entgeltgruppe 5 vergütet und zunächst befristet für ein Jahr besetzt. Eine Festanstellung nach Ablauf der Befristung ist beabsichtigt.

Bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung werden Frauen nach den Bestimmungen des Landesgleichstellungsgesetzes (LGG) bevorzugt berücksichtigt. Bewerbungen von Schwerbehinderten sind erwünscht.

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte **bis zum 01.06.2017** an das Studieninstitut Ruhr, Königswall 25-27, 44137 Dortmund, z. H. Herrn Grüterich. Aus Kostengründen können Bewerbungsunterlagen nur zurückgesandt werden, wenn ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigelegt ist.

Bitte fügen Sie Ihrer Bewerbung einen Lebenslauf bei. In Ihrem Bewerbungsschreiben erwarten wir Informationen zu den Gründen, die Ihr Interesse an der Stelle geweckt haben. Darüber hinaus bitten wir um Angaben zu Qualifizierungsmaßnahmen der Aus-, Weiter- und Fortbildung.

Für nähere Auskünfte steht Ihnen Herr Michael Grüterich unter der Telefonnummer 0231/50-26173 gern zur Verfügung.