

Ansprechpartner*in:

Laura Göbel

Aus- und Weiterbildung

Telefon: (0231) 50 - 26561

Telefax: (0231) 50 - 26172

goebel@studieninstitut-ruhr.de

Datum: 23.04.2024

Ausschreibung für den dienstbegleitenden Unterricht der Auszubildenden zur/zum Kauffrau/Kaufmann für Büromanagement des Einstellungsjahrgangs 2024 (3-jährig)

Sehr geehrte Damen und Herren,

im September 2024 beginnt am Studieninstitut Ruhr der dienstbegleitende Unterricht der Auszubildenden zur/zum Kauffrau/Kaufmann für Büromanagement.

Es gelten folgende Einzelheiten **BLOCK 1**:

Bezeichnung: KfB 2024/1

Beginn: 09.09.2024

Ende: 06.12.2024

Unterrichtstage: Siehe Seite 3

Unterrichtszeit: jeweils 8.00 – 13.00/14.50 Uhr

- Der Unterricht für den **BLOCK 2** wird voraussichtlich wie folgt stattfinden (Änderungen vorbehalten!):

Beginn : 10.02.2025

Ende : 23.05.2025

- Der Unterricht für den **BLOCK 3** wird voraussichtlich wie folgt stattfinden (Änderungen vorbehalten!):

Beginn : 27.08.2025

Ende : 10.10.2025

- Der Unterricht für den **BLOCK 4** wird voraussichtlich wie folgt stattfinden (Änderungen vorbehalten!):

Beginn : 08.12.2025
Ende : 27.03.2026

- Der Unterricht für den **BLOCK 5** wird voraussichtlich wie folgt stattfinden (Änderungen vorbehalten!):

Beginn : Juni 2026
Ende : Juli 2026

- Der Unterricht für den **BLOCK 6** wird voraussichtlich wie folgt stattfinden (Änderungen vorbehalten!):

Beginn : September 2026
Ende : Januar 2027

Unterrichtsfächer

Die Auszubildenden werden in den folgenden Fächern unterrichtet:

Block 1: Grundzüge öffentliches Recht/Staatsrecht
Kommunalrechtlicher Rahmen
Organisatorische Grundstrukturen

Block 2: Bürgerliches Recht
Büroorganisation & Beschaffung
Verwaltungsrecht

Block 3: Beschaffung
Informationsverarbeitung
Kunden- und Bürgerorientierung
Allgemeines Verwaltungsrecht

Block 4: Personalmanagement
Arbeitsrecht
Beamtenrecht
Kunden- und Bürgerorientierung
Recht der Gefahrenabwehr

Block 5: Recht der Gefahrenabwehr
Sozialrecht
Kommunales Finanzmanagement

Block 6: Sozialrecht
Kommunales Finanzmanagement
Kommunale Abgaben

Unterrichtstage:

Werden vor Beginn des Blocks bekannt gegeben.

1. Teil der gestreckten Abschlussprüfung

Der 1. Teil der gestreckten Abschlussprüfung findet im Februar/ März 2026 statt.

2. Teil der gestreckten Abschlussprüfung

Der 2. Teil der gestreckten Abschlussprüfung findet im ca. April 2027 statt.

Praktische Prüfung:

Juni/ Juli 2027

Anmeldung

Bitte verwenden Sie zur Anmeldung den Vordruck, welchen Sie auf unserer Homepage finden (www.studieninstitut-ruhr.de). Den ausgefüllten Vordruck senden Sie bitte bis zum

01.07.2024

an Frau Göbel (goebel@studieninstitut-ruhr.de).

Für den Zugang der Teilnehmenden zur Lernplattform „moodle“ ist es dringend erforderlich, möglichst frühzeitig – spätestens bis zum Anmeldeschluss - **die privaten E-Mail-Adressen der Teilnehmenden zu erhalten.**

Lernmittel

Am Studieninstitut Ruhr wird mit der Studienausgabe „Deutsche Verwaltungspraxis“, Ausgabe Bund und Land NRW, Maximilian Verlag, Hamburg gearbeitet; die Anschaffung ist verpflichtend. Weitere Literaturempfehlungen werden für die einzelnen Unterrichtsfächer durch die jeweils Dozierenden zusätzlich gegeben.

Die Beschaffung der Gesetzestexte erfolgt als Sammelbestellung durch das Studieninstitut. Der Preis beträgt 138,95 € und ist von den den Ausbildungsstellen zu tragen.

Die DVP werden nach Absprache an die jeweiligen Ausbildungsabteilungen geliefert.

Bestellung u. Auslieferung: Maximilian Verlag, Georgsplatz 1, 20099 Hamburg.
Tel.-Nr. 040/707080-306, Fax: 040/707080-324, E-Mail: vertrieb@dvp-digital.de.

Mit freundlichen Grüßen
Der Direktor



Jürgen Pähler