

Stadt Dortmund  
Stadt Bochum

Ansprechpartner\*in:  
Laura Göbel

Aus- und Weiterbildung

Telefon: (0231) 50 - 26561

Telefax: (0231) 50 - 26172

[goebel@studieninstitut-ruhr.de](mailto:goebel@studieninstitut-ruhr.de)

Datum: 24.04.2026

## **Ausschreibung Laufbahnlehrgang 1 – Theoretische Ausbildung** **Lehrgangsbezeichnung: LI 1 2026/3**

Sehr geehrte Damen und Herren,

im November 2026 beginnt die theoretische Ausbildung für die Stadtsekretäranwärter\*innen.

Es gelten folgende Einzelheiten:

### **Bezeichnung: LI 1 2026/3 (Stadt Dortmund/ Stadt Bochum)**

#### **Block 1:**

Beginn: 23.11.2026  
Ende: 05.03.2027  
Unterrichtstage: Montag – Freitag

#### **Block 2:**

Beginn: 01.09.2027  
Ende: 23.12.2027  
Unterrichtstage: Montag - Freitag

#### **Block 3:**

Beginn: 10.01.2028  
Ende: voraussichtlich bis max. 31.03.2028  
Unterrichtstag: ca. 1-2 x Wochen (Unterrichtstage werden noch bekannt gegeben)

Unterrichtszeiten: jeweils 8.00 – 13.00 oder 14.50 Uhr

### **Prüfung:**

Schriftliche Prüfung:	24.04.2028 - 28.04.2028 (Mittwoch frei)
Bekanntgabe der Ergebnisse der schriftlichen Prüfung und der Zulassung zur praktischen Prüfung	23.06.2028 ca. 11.00 Uhr per E-Mail
Praktische Prüfung:	05.07.+06.07.2028

**Beurteilungen der 4 Praxisabschnitte: spätestens am 31.03.2028**

Einzelne Prüfungstermine können sich im Bedarfsfall noch ändern.

### **Anmeldung**

Bitte verwenden Sie zur Anmeldung die angehängte Excel-Tabelle. Die ausgefüllte Tabelle senden Sie bis zum

**24. August 2026**

an **Frau Göbel** (goebel@studieninstitut-ruhr.de).

Für den Zugang der Teilnehmenden zur Lernplattform „moodle“ ist es dringend erforderlich, **möglichst frühzeitig – spätestens bis zum Anmeldeschluss - die E-Mail-Adressen der Teilnehmenden** zu erhalten.

### **Besondere Hinweise**

Bitte beachten Sie, dass aufgrund besonderer Anlässe (z.B. Streik im ÖPNV, keine Raumkapazität) temporär Online-Unterricht via Zoom erfolgen kann. Hierfür sind die technischen Voraussetzungen seitens der Teilnehmenden vorzuhalten.

### **Lernmittel**

Am Studieninstitut Ruhr wird mit der Studienausgabe „Deutsche Verwaltungspraxis“, Ausgabe Bund und Land NRW, Maximilian Verlag, Hamburg gearbeitet; die Anschaffung der aktuellen Ausgabe zum Zeitpunkt des Lehrgangsbegins ist verpflichtend. Weitere Literaturempfehlungen werden für die einzelnen Unterrichtsfächer durch die jeweils Dozierenden zusätzlich gegeben.

Der Preis beträgt 148,95 € und ist von den Lehrgangsteilnehmenden zu tragen.

Bestellung u. Auslieferung: Maximilian Verlag, Georgsplatz 1, 20099 Hamburg.  
Tel.-Nr. 040/707080-306, Fax: 040/707080-324, E-Mail: [vertrieb@dvp-digital.de](mailto:vertrieb@dvp-digital.de).

Mit freundlichen Grüßen



André Jödicke

Studienverlaufsplan LI 1 2026

		2026	2027	2028
Januar	KW 1		im P 1 Einsatz	im P4 Einsatz
	KW 2			
	KW 3			
	KW 4			
	KW 5			
Februar	KW 6		im P 1 Einsatz	Praxis 4 / Block 3 10.01.2028 - ca. 31.03.2028
	KW 7			
	KW 8 KW 9			
März	KW 10		Praxis 2	3 Tage HSK + 2 Tage Diversity
	KW 11			
	KW 12 KW 13			
April	KW 14		Osterferien	Osterferien im P 5 Einsatz
	KW 15			
	KW 16			
	KW 17			
Mai	KW 18		Praxis 3	Praxis 5 1 x Reflexionstag
	KW 19			
	KW 20			
	KW 21			
	KW 22			
Juni	KW 23		Sommerferien	
	KW 24			
	KW 25			
	KW 26			
Juli	KW 27		Sommerferien	
	KW 28			
	KW 29			
	KW 30			
	KW 31			
August	KW 32		Sommerferien	
	KW 33			
	KW 34			
	KW 35			
September	KW 36	Ausbildungsbeginn	Block 2 01.09.2027 - 23.12.2027	
	KW 37	Praxis 1		
	KW 38			
	KW 39			
Oktober	KW 40		Herbstferien im P 3 Einsatz	
	KW 41	Herbstferien		
	KW 42			
	KW 43 KW 44			
November	KW 45		Block 1	
	KW 46	Block 1		
	KW 47			
	KW 48			
Dezember	KW 49	23.11.2026 -	Weihnachtsferien	
	KW 50	05.03.2027		
	KW 51	Weihnachtsferien		
	KW 52	Weihnachtsferien		